



Київський національний університет культури і мистецтв



КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Силабус освітньої компоненти

Назва компоненти: **Нетворкінг**

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Сторінка компоненти в Moodle:

<https://elearn.knukim.edu.ua/course/view.php?id=1689>

Сторінка компоненти в електронній бібліотеці:

<http://91.217.179.134:9100/libr/DocSearchForm>

Викладач: **Харів Людмила Мечиславівна**, ст. викладач.

Опис освітньої компоненти

Освітня компонента «Нетворкінг» є обов'язковою компонентою навчального плану, яка сприяє підготовці фахівців із високою морально-етичною та психологічною стійкістю в сучасних надскладних умовах інформаційного простору, освоєнню здобувачами освіти вмінь та навичок використання основних інструментів встановлення ефективних зв'язків з людьми різного статусу; формування у здобувачів освіти сучасного світогляду та системи спеціальних знань у сфері нетворкінгу.

Передумови вивчення освітньої компоненти

Передумов для вивчення освітньої компоненти «Нетворкінг» немає. Освітня компонента «Нетворкінг» слугує основою для вивчення таких компонент: «Практика журналістської діяльності».

Тематичний план освітньої компоненти

РОЗДІЛ 1. ВСТУП ДО НЕТВОРКІНГУ

- 1.1. Нетворкінг в публічних професіях. Визначення поняття
- 1.2. Вміння домовлятися
- 1.3. Основні незмінні якості успішного парламентаря
- 1.4. Алгоритм підготовки переговорів будь-якого рівня
- 1.5. Переговори про заробітну плату та умови роботи

- 1.6. Індивідуальний підхід до переговорного процесу
- 1.7. Бар'єри переговорів та домовленостей

РОЗДІЛ 2. ІНСТРУМЕНТИ ОРГАНІЗАЦІЇ НЕТВОРКІНГ-ПРОСТОРУ

- 2.1. Дискусія. Зворотній зв'язок аудиторії
- 2.2. Networking organizer
- 2.3. Розділи networking планеру
- 2.4. Створення особистого networking органайзера
- 2.5. Нетворкінг планер на 52 тижні року
- 2.6. Створення розділів «додавання цінності»
- 2.7. Нетворкінг - контакти

Технічне і програмне забезпечення

Ноутбук або персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: комунікації та опитувань, виконання домашніх завдань, виконання завдань самостійної роботи; проходження тестування (поточний, рубіжний, підсумковий контроль).

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом компоненти та виконання передбачених видів освітньої діяльності: стандартні офісні програми (Word, Excel, PowerPoint).

Рекомендовані джерела інформації

Публікації науково-педагогічного працівника за темою освітньої компоненти

1. Харів Л. М. Роль неформальних маркетингових комунікацій у розвитку сучасних брендів. *«Імідж і репутація: сучасні тенденції і виклики»*: Зб. наук. публікацій Міжнародної науково-практичної конференції. Київ : Вид. центр КНУКіМ, 2020. С. 200-206.

Основна література

1. Балабанова Л. В., Стельмах О. О. Інтерактивні маркетингові комунікації : монографія. Донецьк, 2001. 196 с.
2. Верховод Л. І. Соціологія культури та міжкультурна комунікація: навч.-метод. посіб. для студентів ден. та заоч. навчання спец. "Соціологія". Старобільськ : ДЗ "ЛНУ ім. Тараса Шевченка", 2018. 255 с.
3. Євдокимова В. В. Міжкультурна комунікація у соціальній роботі: навч.-метод. посіб. Київ : Університет "Україна", 2018. 190 с.
4. Лазаренко Н. І., Коломієць А. М., Паламарчук О. М. Комунікація в Інтернет-просторі: психологічний аспект. Інформаційні технології і засоби навчання. 2018. Т. 65, № 3. С. 249-261.
5. Практичний посібник з медіаграмотності для мультиплікаторів /А. Бабак та ін. ; за заг. ред. В. Ф. Іванова. Київ : Академія української преси : Центр вільної преси, 2019. 99 с.

6. Харів Л. М. Роль неформальних маркетингових комунікацій у розвитку сучасних брендів. «Імідж і репутація: сучасні тенденції і виклики»: Зб. наук. публікацій Міжнародної науково-практичної конференції. Київ : Вид. центр КНУКіМ, 2020. С. 200-206.

Допоміжна література

1. Волошенко М., Азаркіна О. Психологія професійного спілкування. Херсон : Олді-плюс, 2021. 280 с.
2. Кінг Л., Гілберт Б. «Як розмовляти будь з ким, будь-коли і будь-де. Секрети успішного спілкування» / пер. з англ. Н. Борис. Дніпро: Моноліт, 2019. 204 с.
3. Лазаренко Н. І., Коломієць А. М., Паламарчук О. М. Комунікація в Інтернет-просторі: психологічний аспект. Інформаційні технології і засоби навчання. 2018. Т. 65. № 3. С. 249-261.
4. Мистецтво красномовства, культури спілкування та ділової комунікації : навч. посіб. Чернівці : ЧНУ, 2020. 368 с.
5. Серих Т. М. Словник-довідник з полікультурної комунікації : навч. посіб. Суми : Ніко, 2019. 150 с.
6. Ферацці К. Ніколи не їжте наодинці та інші секрети успіху завдяки широкому колу знайомств : Клуб Сімейного Дозвілля, 2016. 352 с.
7. Fisher D. & Vilas S. Power Networking. Bard Press The Riley Guide, 2000.
8. Frishman R. Networking Magic / R. Frishman, J. Lublin. Adams Media, 2004.
9. Lipnack J., Stamps J. The age of the Network: Organizing Principles for the 21st Century. New York: Wiley, 1994.
10. Turniak G., Antosiewicz W. Praktyczny poradnik networkingu. Zbuduj sieć trwałych kontaktów biznesowych. Wydawnictwo Helion, Gliwice, 2012.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Бізнес форум : веб-сайт. URL : <http://biznet.kiev.ua> (дата звернення: 10.08.2020).
2. Гоулстон М., Уллмен Дж. Мистецтво впливу : веб-сайт. URL: <https://www.yakaboo.ua/real-influence-persuade-without-pushing-and-gain-without-giving-in.html> (дата звернення: 10.08.2020).
3. Ділові комунікації: основні поняття й форми : веб-сайт. URL: <http://studopedia.org/10-159396.html> (дата звернення: 10.08.2020).
4. Інтернет-портал для керівників різного рівня у бізнесі, консультантів з питань управління, викладачів університетів та бізнес-шкіл, а також студентів цих закладів: веб-сайт. URL : <http://www.management.com.ua> (дата звернення: 10.08.2020).
5. Портал для фахівців у сфері комунікацій : вебсайт. URL : <http://prportal.com.ua/> (дата звернення: 10.08.2020).
6. Портал Української спілки фахівців інформаційних, комунікаційних та бізнес технологій : вебсайт. URL : <http://pit.org.ua/> (дата звернення: 10.08.2020).

Політика вивчення освітньої компоненти

Освітня компонента «Нетворкінг» передбачає роботу в колективі.

Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в дистанційному (онлайн) режимі за погодженням із керівником курсу, з презентуванням виконаних завдань під час консультації викладача.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.

Ліквідація заборгованості відбувається протягом 1 тижня після встановленого терміну. Завдання, які не виконані у встановлений термін, оцінюються викладачем в межах 50% звичайної оцінки.

Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач вищої освіти повинен вказати джерело, використане під час виконання завдання.

Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%.

У разі виявлення факту плагіату здобувач вищої освіти отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання.

Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування.

Силабус затверджено
на засіданні кафедри інформаційних
технологій
від 28 червня 2022 р.,
протокол № 22